

PROCESSO MISSIONE
modhow2\PROCEDURE\MISSIONI

1. Verificare su modhow2 se sono richiesti particolari documenti al fine di rendicontare la missione sul progetto o sulla categoria di progetto
2. compilare la richiesta di missione usando il template presente nella cartella associato al progetto o alla categoria di progetto e inviare a Cristina;
3. Attendere la conferma della firma del Direttore
4. Attivare la missione sul sito Missioni CNR
5. Eseguire la missione
6. Eseguire la procedura di rimborso, produrre eventuali documenti necessari alla rendicontazione inviarli a Cristina per l'archiviazione.